

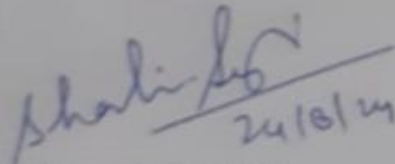
विद्यावती मुकन्दलाल गर्ल्स कॉलेज, गाजियाबाद।

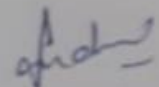
दिनांक : 24-08-2024

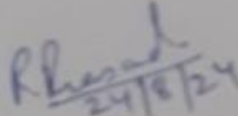
आवश्यक सूचना

एम0एड0 प्रथम सेमेस्टर (बैच 2024-2026) में चौ0 चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ द्वारा आयोजित एम0एड0 काउंसिलिंग में महाविद्यालय के लिये आवंटित छात्राओं को सूचित किया जाता है कि एम0एड0 प्रवेश प्रक्रिया शिक्षक-शिक्षा विभाग में निम्नानुसार सम्पन्न की जायेगी-

दिनांक	-	28-08-2024
समय	-	प्रातः 10 बजे से अपरान्ह 3.00 बजे तक
स्थान	-	डी-ब्लॉक
कमरा नं0	-	डी-12


24/8/24
(डॉ0 शालिनी सिंह)
प्रवेश प्रभारी-एम0एड0


(प्रो0 इन्द्राणी)
प्रभारी-शिक्षक-शिक्षा विभाग


24/8/24
प्रो0 (डॉ0) रचना प्रसाद
कार्यवाहक प्राचार्या

विद्यावती मुकुन्दलाल गर्ल्स कॉलेज, गाजियाबाद।

दिनांक : 24-08-2024

आवश्यक सूचना

एम0एड0 प्रथम सेमेस्टर (बैच 2024-2026) में प्रवेश लेने वाली छात्राओं को सूच्य है कि ये निम्नलिखित प्रपत्र संलग्न करके प्रवेश हेतु महाविद्यालय में उपस्थित हों-

1. सर्वप्रथम महाविद्यालय की वेबसाइट vmlgcollege.edu.in पर उपलब्ध महाविद्यालय ऑनलाइन प्रवेश फार्म (Registration Form for First year Admission) भरें। Admission Form भरते समय सीधी फोटो ही अपलोड करें। यदि कोई Year gap है तो उसके लिए उचित कारण बताते हुए Gap Affidavit (10/- Stamp paper) करें। उचित रूप से फॉर्म भरने के पश्चात इसका प्रिंट लेकर प्रवेश के लिए आयें।
2. कक्ष संख्या A-1 से Prospectus प्राप्त करें और रजिस्ट्रेशन कराएं।
3. प्रवेश हेतु कक्ष संख्या D-12 में निम्नलिखित documents को क्रम में लगाकर दिनांक 28-08-2024 को उपस्थित हों-
 - i. Print out of Admission Form
 - ii. Print out of the provisional Allotment cum confirmation letter from C.C.S. University Meerut.
 - iii. Copy of M. Ed. Entrance Application form, Admit Card and score card of the M. Ed. Entrance Exam 2024
 - iv. Copy of all Fees Receipts
 - v. Proof of Date of Birth : Class 10th Certificate (Photocopy)
 - vi. One photocopy set of all Marksheets and Certificates from 10th Class upto Qualifying Examination (Self Attested)
 - vii. Category (OBC/SC/ST/EWS etc.) Certificate (Photocopy)
 - viii. Weightage Certificate (NSS/NCC/Rangers/Defence etc.) in original in the prescribed Format.
 - ix. Aadhar Card (Photocopy)
 - x. Medical Certificate issued by Chief Medical Officer (Original)
 - xi. Transfer Certificate (Original)
 - xii. Migration Certificate whenever is applicable (Photocopy)
 - xiii. Character Certificate (Original)
 - xiv. Affidavit for regular attendance and not doing Job (10/- Stamp Paper)
 - xv. Gap Affidavit (10/- Stamp Paper)
 - xvi. Three Passport size photos
 - xvii. 2 Self-addressed stamped envelopes

Note :-

1. प्रवेश के समय सत्यापन हेतु सभी original documents (मूल अभिलेख) क्रम में व्यवस्थित करके लेकर आयें।
2. सभी प्रमाण पत्रों की फोटो कॉपी को self attest करके ही लगाएं।

(प्रो इन्द्राणी)
प्रभारी-शिक्षक-शिक्षा विभाग