

4-09-2024

सूचना

बी0एड0 सत्र 2024-2026 में बुंदेलखंड विश्वविद्यालय, झाँसी द्वारा आयोजित बी0एड0 काउंसिलिंग (द्वितीय फेज) में महाविद्यालय के लिये आवंटित छात्राओं को सूचित किया जाता है कि बी0एड0 प्रवेश प्रक्रिया निम्नानुसार सम्पन्न की जायेगी -

दिनांक : 9-09-2024
समय : प्रातः 10 बजे से अपरान्ह 3.00 बजे तक
स्थान : डी-ब्लॉक
कमरा नं0 : डी-20

Dr. Indrani
4-9-24
डॉ इंद्राणी
शिक्षा विभागाध्यक्षा

R. Prasad
4/9/24
प्रो० (डॉ) रचना प्रसाद
Officiating Principal
Vidya Pratishthan, Dayanand College
Dayanand Nagar, Ghazipur
कार्यवाहक प्राचार्या

Contd-

सूचना

बी.एड. सत्र 2024-2026 में प्रवेश लेने वाली छात्राओं में प्रवेश लेने वाली छात्राओं को सूच्य है कि वे निम्नलिखित प्रमत्र संलग्न करके प्रवेश हेतु महाविद्यालय में उपस्थित हों:

1. सर्वप्रथम महाविद्यालय की वैबसाइट vmlcollege.edu.in पर उपलब्ध महाविद्यालय ऑनलाइन एड्मिशन फॉर्म (Registration Form For First Year Admission) भरें. Admission form भरते समय सीधी फोटो ही अपलोड करें। यदि कोई Year gap है तो उसके लिए उचित कारण बताते हुए Gap Affidavit (10/- stamp paper) upload करें। उचित रूप से फॉर्म भरने के पश्चात इसका प्रिंट लेकर एड्मिशन के लिए आयें।
2. कक्ष संख्या A-1 से Prospectus प्राप्त करें और रजिस्ट्रेशन कराएं।
3. प्रवेश हेतु कक्ष संख्या D-20 में निम्नलिखित documents को क्रम में लगाकर उपस्थित हों:
 - i. Print out of Admission form
 - ii. Printout of the provisional Allotment cum Confirmation letter from Bundelkhand University, Jhansi Portal
 - iii. Copy of B.Ed. Entrance Application form, Admit Card and score card of the J.E.E. B.Ed. 2024
 - iv. Copies of all Fees Receipts
 - v. Proof of Date of Birth: Class 10th certificate (Photocopy)
 - vi. One photocopy set of all Marksheets and Certificates from 10th class upto Qualifying Examination (Self attested)
 - vii. Category (OBC/SC/ST/EWS etc.) certificate - (Photocopy)
 - viii. Weightage Certificates (NSS/NCC/Rangers/Defense etc.) in Original in the prescribed format.
 - ix. Aadhar card (Photocopy)
 - x. Medical certificate issued by Chief Medical Officer (Original)
 - xi. Transfer certificate (Original)
 - xii. Migration certificate whenever is applicable (Photocopy)
 - xiii. Character certificate (Original)
 - xiv. Affidavit for regular attendance and not doing job (10/- stamp paper)
 - xv. Gap Affidavit (10/- stamp paper)
 - xvi. Three passport size photos
 - xvii. 2 self-addressed stamped envelopes

Note:

1. प्रवेश के समय सत्यापन हेतु सभी original documents (मूल अभिलेख) क्रम में व्यवस्थित करके लेकर आयें।
2. सभी प्रमाण पत्रों की फोटोकॉपी को self attest करके ही लगाएँ।

आज्ञा से
विभागाध्यक्षा

Contd →

दिनांक

शपथ पत्र

नोट : निम्न के अनुरूप रुपये 10/- का शपथ-पत्र तैयार कराना है।

समक्ष,
प्राचार्या/विभागाध्यक्षा
विद्यावती मुकुन्दलाल महिला महाविद्यालय
गाजियाबाद।

1. यह कि मैं.....पुत्री श्री.....निवासी
.....शपथपूर्वक कहती हूँ कि-
2. यह कि बुंदेलखंड विश्वविद्यालय, झाँसी द्वारा आयोजित बी0एड0 सत्र-2024-26 की काउंसिलिंग द्वारा विद्यावती मुकुन्दलाल महिला महाविद्यालय, गाजियाबाद को आवंटित की गई हूँ। मेरा आवंटन पत्र सं0.....है।
3. यह कि किसी भी सरकार तथा गैरसरकारी संस्थान में कार्यरत नहीं हूँ।
4. यह कि मैं लगातार कक्षाओं में उपस्थित रहूँगी।
5. यह कि उपरोक्त कथन मेरे संज्ञान में सही है तथा इसकी सम्पूर्ण जिम्मेदारी मेरी है।

घोषणा

मैं.....यह घोषणा करती हूँ कि इस शपथ-पत्र की धारा 1 से 5 मेरे निजी ज्ञान व विश्वास में पूर्णतया सत्य एवं सही हैं कोई भी तथ्य छिपाया नहीं गया है। ईश्वर मेरा साक्षी है।

दिनांक :

शपथकर्ती